



**2023 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ
НИЙСЛЭЛИЙН ТҮРГЭН ТУСЛАМЖИЙН ТӨВ**

Төлөвлөгөөг хянасан:

Нийслэлийн эрүүл мэндийн газрын дарга
(албан тушаал)

Тэмдэг



/Б.Бямбадорж/

(Огноо)

Төлөвлөгөөг баталсан:

Нийслэлийн түргэн тусламжийн төвийн дарга
(албан тушаал)

Тэмдэг



/С.Ариунболд/

(гарын үсэг)

2023.01.30.

2023.05.05-нд хуучин албан тушаал

**НИЙСЛЭЛИЙН ТҮРГЭН ТУСЛАМЖИЙН ТӨВ
2023 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

2023 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдөр

Улаанбаатар хот

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв /сая.төг/	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин /2022 он/	Зорилтот түвшин /2023 он/	Хугацаа	Хариуцах нэгж
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.1.	“Алсын хараа 2050”- 2.2.16.Нөхөн үржихүйн тусламж, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг дэмжих замаар сэргийлж болох эх, хүүхдийн эндэгдэлд нөлөөлөх хүчин зүйлийг багасгаж, эх, хүүхдийн эндэгдэл, хоол тэжээлийн дутагдлыг тогтвортой бууруулна.						
1.1.1	Эх, хүүхдийн тусламж үйлчилгээг чанартай, хүртээмжтэй хүргэж чанарыг сайжруулна.	-	Эндэгдлийн тоо	Эхийн эндэгдэл-0 0-16 хүүхдийн эндэгдэл-74	Эндэгдлийн тоог өмнөх үзүүлэлтээс бууруулж ажилласан байна.	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба
1.2.	“Алсын хараа-2050”- 2.2.2.Халдварт өвчний тандалт, сэргийлэлт, бэлэн байдлыг хангах, хариу арга хэмжээг уян хатан, шуурхай зохион байгуулах чадавхыг тогтвортой бэхжүүлж, нэн шаардлагатай вакциныг хүн бүрд хүртээмжтэй болгож, зонхилон тохиолдох халдварт өвчний тархалтыг бууруулна. ЗГҮАМХ- 2.1.2. Халдварт өвчнөөс сэргийлэх, илрүүлэх, хянах, тандах, эмчлэх үйл ажиллагааг сайжруулан өвчлөлийг бууруулна.						
1.2.1	Халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх талаар иргэдэд тогтмол мэдээлэл, сургалт зохион байгуулах	-	Мэдээлэл хүргэсэн тоо Сургалтад хамрагдсан хүний тоо	Мэдээллийн тоо 12 Сургалт-2 Хүний тоо-152	Мэдээллийн тоо 24 Сургалт-2 Хүний тоо-200	I-IV улирал	Сургалтын алба, Чанар аюулгүй байдлын алба, Мэдээлэл

							технологийн нэгж
1.3.	“Алсын хараа-2050”- 2.2.17.Яаралтай түргэн тусламжийн үндэсний тогтолцоог шинэчлэн өөрчилж, онгоц, агаарын тээврийн үйлчилгээг тусламж, үйлчилгээнд нэвтрүүлнэ. МУЗГҮАМХ- 2.1.4.Яаралтай тусламжийн чанар, үйлчилгээг олон улсын стандартад нийцүүлэн хөгжүүлнэ:						
1.3.1	Түргэн тусламжийн дуудлагын хугацааг багасгах, алслагдсан болон газар зүйн саад бэрхшээлтэй нутагт оршин сууж байгаа иргэдэд үзүүлэх яаралтай тусламжийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн ажил зохион байгуулна.	ЭМДС	Түргэн тусламжийн статистик үзүүлэлт	2022 он Нийт дуудлага-343,817 Яаралтай дуудлага-299,888 20 минутын очилт-270,199	20 минутын очилтын хувийг 0,1%-р нэмэгдүүлсэн байна.	I-IV улирал	Удирдлагын зөвлөл
1.4.	НЗДҮАХ- 1.1.1.5. Нөхцөл байдлын мэдээллийг олон нийтэд үнэн зөв хүргэх, коронавируст халдвараас урьдчилан сэргийлэх зөвлөмжийг олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр тогтмол хүргэнэ.						
1.4.1	Коронавируст /Ковид-19/ халдвараас урьдчилан сэргийлэх зорилгоор эрсдэлт бүлгийн сурталчилгааны материалыг түгээх, танилцуулах	-	Мэдээлэл нийтэлсэн тоо	25	25	I-IV улирал	Сургалтын алба, Мэдээлэл технологийн нэгж
1.5.	ЗДҮАХ 1.1.2.1 Нийслэлийн гамшгаас хамгаалах албадад “Шуурхай штаб” байгуулж, тохиолдлын голомтод үүрэг гүйцэтгэх шуурхай арга хэмжээний багийн бэлэн байдлыг ханган ажиллана.						

1.5.1	Төвийн шуурхай удирдлагын нэгжийг байгуулах	-	Батлагдсан журам, хэрэгжилтийн хувь	-	Төвийн шуурхай удирдлагын нэгжийн бүтэц, журмыг баталсан байна.	I-IV улирал	Удирдлагын зөвлөл
1.6. ЗДҮАХ 2.1.1.1. Халдварт бус өвчний эрт илрүүлэг оношилгоо, эмчилгээг сайжруулна.							
1.6.1	Зонхилон тохиолдох халдварт бус өвчлөлийн талаар иргэдэд сургалт, сурталчилгаа зохион байгуулах	ЭМДС 1.0	Сургалт, хамрагдсан хүний тоо	Сургалт-4 Хамрагдсан хүний тоо-150	Сургалт-4 150 хүнийг хамруулсан байна.	I-IV улирал	Сургалтын алба, Чанар аюулгүй байдлын алба
1.6.2	Иргэдэд эмийн зохистой хэрэглээ, халдварт бус өвчлөлөөс сэргийлэх талаар мэдээлэл түгээх	-	Мэдээлэл зөвлөмжийн тоо, цахим мэдээллийн тоо	Мэдээлэл зөвлөмжийн тоо-26 Цахим мэдээллийн тоо-43	Мэдээлэл зөвлөмжийн тоо-30 Цахим мэдээллийн тоо-50	I-IV улирал	Сургалтын алба, Мэдээлэл технологийн нэгж
1.7. ЗДҮАХ 2.1.3.2 Товлолт дархлаажуулалтын хувийг нэмэгдүүлэх замаар тарилгаар сэргийлэгдэх халдварт өвчний тохиолдлыг бууруулна.							
1.7.1	Эмнэлгийн ажилтнуудыг дархлаажуулалтад хамрагдахын ач холбогдлыг сурталчлах, урвал хүндрэлээс сэргийлэх талаар сургалт зохион байгуулах.	ЭМДС 1.0	Хамрагдсан эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн, хувь	Сургалт-1 Хүн-150	Сургалт-2 Хүн-300	I-IV улирал	Сургалтын алба, халдварын сэргийлэлт хяналтын нэгж
1.7.2	Ажилтан ажиллагсдыг	ЭМДС	Дархлаажуулалтад	В гепатитын эсрэг	Цаг тухай бүрд нь нийт ажилчдын	I-IV улирал	Сургалтын алба,

	дархлаажуулалтад хамруулах ажлыг зохион байгуулах		хамрагдсан хүний тоо, хувь	дархлаажуулалтад-85 Томуугийн вакцин- 324	80-с дээш хувийг дархлаажуулалтад хамруулах.		халдварын сэргийлэлт хяналтын нэгж
ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
2.1. Түргэн тусламжийн үйлчилгээг сайжруулах чиглэлээр							
2.1.3	Яаралтай дуудлагад 20 минутад очих түргэн тусламжийн дуудлагын хувийг нэмэгдүүлэх	ЭМДС	Нийт яаралтай дуудлагад 20 минутад очсон дуудлагын эзлэх хувь	90,1%	90,2% болгож 0,1%-иар нэмэгдүүлэх	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба
2.1.4	Нийт дуудлагын 20 минутаас дээших хүлээгдлийг бууруулах.	-	20 минутаас дээших хүлээгдлийн хувь	41,5%	41,3% болгож 0,2%-иар бууруулах	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба
2.1.5	Автомашинны парк ашиглалт болон техникийн бэлэн байдлын хувийг нэмэгдүүлэх	ЭМДС 1,600.0	Өдөрт үйлчлэх автомашинны тоо, техникийн бэлэн байдал	Парк ашиглалтын коэффициент 54%, Техникийн бэлэн байдлын коэффициент 98%	Парк ашиглалтын коэффициент 60% Техникийн бэлэн байдлын коэффициент 98,5%	I-IV улирал	Авто бааз
2.1.6	Эрүүл мэндийн байгууллагуудтай хамтарч ажиллах, яаралтай тусламжийн чадавхыг дээшлүүлэх үйл	ЭМДС 3.0	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь. Сургалтад хамрагдсан хүний тоо	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 80%-с дээш байх. Сургалтад хамрагдсан хүний тоо-360	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 90%-с дээш байх. Сургалтад хамрагдсан хүний тоо-360	I-IV улирал	Сургалтын алба

	сургалтыг тогтмолжуулах						
2.1.7	Түргэн тусламжийн үйлчилгээнд зөөврийн хэт авиан оношилгооны аппаратыг нэвтрүүлэх.	ЭМДС 67.5	Халаасны ЭХО аппаратын тоо	-	5	I-IV улирал	Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
2.1.8	Түргэн тусламжийн үйлчилгээнд зүрхний цахилгаан бичлэгийн аппаратыг нэвтрүүлэх.	ЭМДС 145.0	Зүрхний цахилгаан бичлэгийн аппаратын тоо	-	50	I-IV улирал	Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
2.1.9	Үйлчлүүлэгчийн аюулгүй байдлыг хангах чиглэлээр төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэн ажиллах	ЭМДС 1.0	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	90%	100%	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба
2.1.10	Түргэн тусламжийн эмнэл зүйн удирдамж боловсруулах	ЭМДС	Удирдамжийн тоо	-	1	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба
2.1. Байгууллагын хөгжил, удирдлагын манлайлалын чиглэлээр							
2.1.1	Төвийн хөдөлмөрийн дотоод хэм хэмжээ, үйл ажиллагааны дүрэм, журмуудыг шинэчлэн боловсруулна.	-	Шинэчилсэн болон шинээр боловсруулсан баримт бичгүүдийн тоо	Дотоод журам-1 Дүрэм-1 Бүтэц-1	Төвийн хөдөлмөрийн дотоод хэм хэмжээ, үйл ажиллагааны дүрэм, журмуудыг	I-II улирал	Захиргаа хүний нөөц, хөгжлийн алба

					шинэчлэн боловсруулж батлуулах.		
2.1.2	Эрүүл мэндийн байгууллагын магадлан шинжлэх шалгуурт хамрагдаж хугацааг сунгах.	-	Магадлан итгэмжлэлийн батламжийн хугацааны сунгалт	2023 оны 10-р сар	2023-2026 он	I-IV улирал	Удирдлагын зөвлөл
2.2. Эмнэлгийн мэргэжилтнийг мэргэшүүлж чадавхижуулан, нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр							
2.2.1	Төвийн ажилчдын ур чадварыг хөгжүүлэх, мэдлэг мэргэжлээ дээшлүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлж ажиллана.	ЭМДС 5.0	Ажилчдын ур чадварыг хөгжүүлэх, мэдлэг мэргэжлээ дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо	Дотоод сургалт-85	Дотоод сургалт-80	I-IV улирал	Захиргаа, хүний нөөц хөгжлийн алба Сургалтын алба
		ЭМДС	НЭМГ болон, эрүүл мэндийн байгууллагууд аас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан сургалтын тоо	ЭМЯ болон НЭМГ, бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад тогтмол хамрагдсан.	Сургалт тогтмол хамрагдах. бүрд	I-IV улирал	Захиргаа, хүний нөөц хөгжлийн алба Сургалтын алба
2.2.2	Ажилтан, албан хаагчдыг урьдчилан сэргийлэх цогц үзлэг шинжилгээнд хамруулах.	ЭМДС 80.0	Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт	390	390	I-IV улирал	Захиргаа, хүний нөөц хөгжлийн алба Сувилахуйн нэгж

			хамрагдсан ажилчдын тоо				
2.2.3	Байгууллагын онцлогийг харгалзан мэргэжил тус бүрээр ажил дүгнэх үзүүлэлтийг шинэчлэн батлуулах	-	Ажил дүгнэх шалгуур үзүүлэлтүүдийг баталсан баримт бичиг	Ажлын тайлан	400 ажилтны ажлын үзүүлэлтийг дүгнэсэн байна.	I-IV улирал	Ажлын хэсэг
2.2.4	Ажилчдын нийгмийн баталгааг дэмжих чиглэлээр дэмжлэг олгох	ЭМДС 300.0	Дэмжлэг олгосон ажилчдын тоо	Орон сууцны хөнгөлөлт- 22 Оюутны сургалтын төлбөрийн дэмжлэг-8 Эрүүл мэндийн дэмжлэг-14	Судалгаанд үндэслэн ажилчдын нийгмийн хамгааллыг дэмжих чиглэлээр дэмжлэг үзүүлсэн байна.	I-IV улирал	Удирдлагын зөвлөл
2.2.5	Ажилчдын цалин, урамшууллыг гүйцэтгэлд тулгуурлан нэмэгдүүлэх	ЭМДС	Ажилчдад олгосон нэмэгдэл цалин, урамшууллын дүн	2021 оны 1-р улиралд байгууллагын гүйцэтгэлийг харгалзан сар бүр 389 ажилчдад нийт 142,9 сая төгрөгийн цалингийн урамшуулал олгосон. 2022.09.05-ны өдрөөс нийт ажилчдын үндсэн цалинг	Ажилчдын гүйцэтгэлд тулгуурлан цалинг шатлалаар олгох.	I-IV улирал	Удирдлагын зөвлөл

				20 хувиар нэмэгдүүлсэн			
2.2.6	Ажилчдын идэвхтэй хөдөлгөөнд суурилсан урлаг, спортоор хичээллэх орчин нөхцөлийг бүрдүүлэх	ЭМДС 5.0	Урлаг, спортын төрөл, хамрагдсан ажилчдын тоо	2 удаагийн тэмцээнд 400 гаруй ажилтан хамрагдсан.	6 төрөлтөд давхардсан тоогоор 400 ажилтан хамрагдана. Фитнес, усан спортоор ажилчдыг хөнгөлөлттэй хичээллүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлнэ.	I-IV улирал	Ажлын хэсэг
2.2.7	Ажилчдын тав тухтай орчин бүрдүүлэх.	ЭМДС	Эмч ажилчдын сэтгэл ханамжийн хувь	94%	95%-с дээш	I-IV улирал	Удирдлагын зөвлөл
2.2.8	Ажилтан, ажиллагсдын ёс зүй харьцаа хандлага, хууль эрх зүйн мэдлэг олгох олон талт арга хэмжээ зохион байгуулах.	ЭМДС 4.0	Сургалтын тоо, Хамрагдсан ажилчдын тоо,	Сургалт-3 Хамрагдсан ажилчдын тоо-460	Сургалт-2 400 ажилтанг хамруулна.	I-IV улирал	Ёс зүйн хэсгийн хороо, Захиргаа хүний нөөц, хөгжлийн алба
2.2.9	Хувь хүний хөгжлийг сайжруулах сургалт зохион байгуулна	ЭМДС 1.0	Сургалтын тоо,	Онлайн сургалт-1	2 удаагийн сургалтад байгууллагын нийт	II-IV улирал	Сургалтын алба

			Хамрагдсан ажилчдын тоо,		ажилчдын 80%-с дээш ажилчдыг хамруулсан байна.		
2.3. Гадаад, дотоодын хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх, сургалтын чиглэлээр							
2.3.1	БЗС, СХС-т яаралтай тусламжийн эмнэл зүйн сургалтын төв нээж тохижуулах	ЭМДС	Бүрэн тохижилттой эмнэл зүйн төвийн тоо	1	3	II-IV улирал	Сургалтын алба
2.3.2	Эмнэл зүйн төвд дотоодын эрүүл мэндийн байгууллагуудын эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнийг чадавхжуулах чиглэлээр сургалтыг тогтмолжуулах	ЭМДС	Сургалтад хамрагдсан бусад байгууллагын ажилчдын тоо	75	100	I-IV улирал	Сургалтын алба
2.3.3	Эмч нарыг мэргэшүүлэх сургалтад хамруулах	ЭМДС 15.0	Сургалтад хамрагдсан эмч нарын тоо	-	15	I-IV улирал	Сургалтын алба
2.3.4	Төрийн болон төрийн бус байгууллагуудад амилуулах суурь тусламжаар сургалт зохион байгуулах.	ЭМДС	Сургалтын тоо	3	5	I-IV улирал	Сургалтын алба
2.3.5	Осол гэмтлээс шалтгаалсан өвчлөлөөс сэргийлэх талаар, мөн анхан шатны тусламж үзүүлэх талаар контент бүтээх.	ЭМДС 3.0	Контентын тоо	-	1	I-IV улирал	Сургалтын алба

2.3.5	Гадаад хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн дэвшилтэт технологийг нэвтрүүлэх төлөвлөгөө гарган ажиллах.	ЭМДС	Хэрэгжүүлсэн ажлын биелэлтийн хувь	50%	100%	I-IV улирал	Сургалтын алба
2.4.Чанар, аюулгүй байдлын чиглэлээр							
2.4.1	Хүүхдийн өвчний цогц менежментийн сургалтыг эмч нарт үе шаттай зохион байгуулах	ЭМДС 1.0	Сургалтад хамрагдсан эмч ажилчдын тоо	50	50	I-IV улирал	Чанарын менежер 3.Энхцэцэг
2.4.2	Эмч, ажилтан, ажиллагсдад тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдал, эрсдэлийн менежмент, алдаанаас суралцах чиглэлээр сургалт зохион байгуулна.	ЭМДС 1.0	Хамрагдсан эмч, мэргэжилтэн, сургалтын тоо	225	400	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба
2.4.3	Эх хүүхдэд үзүүлэх тусламж үйлчилгээний чанарыг сайжруулах, хэлэлцүүлэг,	-	Сургалтад хамрагдсан хүний тоо	490	400	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба

	сургалтыг зохион байгуулна.						
2.4.4	Эмнэлгийн туслах ажилтан болон инженер техникийн ажилтнуудын мэргэжлийн ур чадвар, тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилгоор сургалт зохион байгуулна.	ЭМДС 1.0	Хамрагдсан ажилтны тоо	Жолооч-87	Жолооч, эмнэлгийн мэргэжилтэн- 100	I-IV улирал	Автобаз, аж ахуй хариуцсан орлогч дарга, Сургалтын алба
2.4.5	Амь тэнссэн үед хүүхдэд үзүүлэх яаралтай тусламжийн чиглэлээр эмч нарыг сургалтад хамруулах	ЭМДС 1.0	Сургалтад хамрагдсан эмч нарын тоо	-	50	I-IV улирал	Сургалтын алба
2.4.6	"Сайн туршлага-2023" арга хэмжээнд оролцох	ЭМДС 2.0	Оролцсон бүтээл, дэлгэрүүлсэн технологийн тоо	Нийт бүтээл-11 Шилдэг бүтээл-2	Нийт бүтээл-10	I-IV улирал	Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга
2.5.Халдварын сэргийлэлт, хяналтын чиглэлээр							
2.5.1	Халдварын сэргийлэлт, хяналтын тогтолцоог мөрдөн ажиллах талаах сургалтыг тогтолжуулах.	-	Сургалт, арга хэмжээний тоо	Сургалт-25 Хамрагдсан тоо-430	Сургалт-25 Хамрагдах ажигчдын тоо-400	I-IV улирал	Халдвар судлаач нар

2.5.2	Халдварын сэргийлэлт, хяналтын чиглэлээр туршлага судлан төлөвлөгөө гарган шинэлэг үйл ажиллагааг нэвтрүүлэх	ЭМДС	Нэвтрүүлсэн ажлын хэрэгжилтийн хувь	-	100%	I-IV улирал	Халдвар судлаач нар
2.6. Төсөв, санхүү, санхүүжилтын чиглэлээр							
2.6.1	Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас үзүүлж буй тусламж үйлчилгээний санхүүжилтийг бүрэн авч өглөг, авлага үүсгэхгүй ажиллана.	-	Санхүүжилтийн орлогын нэхэмжлэлийн дүнд эзлэх хувь	80,4%	85%	I-IV улирал	Даатгалын алба
2.6.2	ТБОНӨХБАҮАТ хуулийн дагуу бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг гарган сонгон шалгаруулалтыг tender.gov.mn сайтаар ил тод олон нийтэд зарлан зохион байгуулна.		Амжилттай шалгаруулсан тендерийн хувь	92,3%	100%	I-IV улирал	Үнэлгээний хороо Эдийн засагч
2.6.3	Төсвийн сахилга батыг сайжруулах, ил тод, нээлттэй, ойлгомжтой байх,	-	Мэдээллийн тоо, хувь	100%	100%	I-IV улирал	Захиргаа хүний нөөц, хөгжлийн алба,

	түүнд олон нийт хяналт тавих мэдээллийн тогтолцоог бүрдүүлэн цаг хугацаанд нь шилэн данс, вэбсайт, самбарт мэдээлнэ.						Санхүүгийн алба
2.7 Хяналт, шинжилгээ, үнэлгээний чиглэлээр							
2.7.1	Байгууллагын болон салбар төвүүд, албадын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн дүн	100%	90%-с дээш	I-IV улирал	Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний алба
2.7.2	Санхүүгийн хөндлөнгийн хяналт, шалгалтад хуваарийн дагуу тогтмол хамрагдаж үнэлэлт, зөвлөмжийн дагуу хэрэгжүүлэн ажиллах	ЭМДС	Аудитын дүгнэлт	Ямар нэгэн зөрчилгүй ажилласан.	Хуваарийн дагуу шалгалтуудад хамрагдаж үнэлэлт, зөвлөмжийг 100% хэрэгжүүлэн зөрчилгүй ажиллана.	I-IV улирал	Санхүүгийн алба
2.8. Авто баазын үйл ажиллагааг өргөжүүлэх чиглэлээр							
2.8.1	Түргэн тусламжийн автомашинуудыг MNS6717:2018 стандартад заасны дагуу бусад эрүүл мэндийн байгууллагын	ЭМДС 10.0 сая	Стандартын дагуу тэмдэг, тэмдэглэгээтэй машины тоо	/-/	88	I-IV улирал	Автобаз, аж ахуй хариуцсан орлогч дарга

	автомашинуудаас ялгахар тэмдэг, тэмдэглэгээг жигдрүүлэх						
2.8.2	Түргэн тусламжийн үйлчилгээний автомашины засвар үйлчилгээний шуурхай байдлыг хангах зорилгоор “Хөдөлгөөнт засварын автомашин”-ыг тоноглох	ЭМДС	Тоноглогдсон автомашины тоо	/-/	1	I-IV улирал	Автобаз, аж ахуй хариуцсан орлогч дарга
2.8.3	Шинээр түргэн тусламжийн автомашин худалдан авч автомашины парк шинэчлэлтийг үе шаттай хийх.	ЭМДС	Автомашины тоо	/-/	10	I-IV улирал	Автобаз, аж ахуй хариуцсан орлогч дарга
2.8.4	Түргэн тусламжийн үйлчилгээнд явж буй автомашинуудад иж бүрэн засвар үйлчилгээг хийж ашиглалтын хугацааг уртасгах	ЭМДС	Бүрэн засварт орсон автомашины тоо	/-/	10	I-IV улирал	Автобаз, аж ахуй хариуцсан орлогч дарга
2.8.5	Төвийн Авто баазын бүртгэл мэдээлийг “Mn-Medsoft” программд оруулж холбох.	ЭМДС	Хэрэгжилтийн хувь	/-/	100%	I-IV улирал	Мэдээлэл технологийн нэгж

2.8.6	Улаанбаатар хотын эмнэлгүүдийн Ялангуяа төрийн өмчит эрүүл мэндийн байгууллагуудад ДУНДЫН АВТОПАРК ажиллуулах тогтолцоог нэвтрүүлэх	Улсын болон нийслэл ийн хөрөнгө оруулалт	Автопарк байгуулах ажлын хэсэг байгуулан төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлсэн ажлын гүйцэтгэлийн хувь	/-/	80%	I-IV улирал	Авто бааз
	Автопарк байгуулан бусад эмнэлгүүдтэй хамтран ажиллах.		Хамтран ажиллаж буй эмнэлгүүдийн тоо	/-/	5	I-IV улирал	Авто бааз
2.9.Нийгмийн эрүүл мэндийн чиглэлээр							
2.9.1	Эрүүл мэндийн өдрүүдийг тогтмол зохион байгуулах.	ЭМДС	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	4	6	I-IV улирал	Чанар аюулгүй байдлын алба
2.9.2	Нийгмийн эрүүл мэндийн чиглэлээр гарч буй тушаал, шийдвэрийг хэрэгжүүлж ажиллах, үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлэх.	ЭМДС	Нэвтрүүлсэн үйл ажиллагааны тоо	-	1	I-IV улирал	Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга
2.10. Барилга, байгууламж дэд бүтцийн чиглэлээр							

2.10.1	Салбаруудын барилгад их болон урсгал засвар хийх		Засвар хийгдсэн салбарын тоо	1	3	I-IV улирал	АААХОД БТХОД
ГУРАВ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
3.1	НЭМГ-ын даргын тушаалын дагуу байгууллагын тайланг цаг хугацаанд нь хүргэж дүгнүүлэх.	-	НЭМГ-т хүргүүлсэн тайлангийн тоо, үнэлгээний дүн	НЭМГ-т цаг тухай бүрд нь тайлан мэдээг хүргүүлсэн.	Заасан хугацаанд биелэлтийг тайлагнаж ажиллана.	II,IV-р улиралд	Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
3.2	Нийслэлийн Түргэн тусламжийн төвийн 2022-2026 оны стратеги, төлөвлөгөөнд тусгагдсан ажлын тайланг хүргүүлэн дүгнүүлэх.	-	Батлагдсан стратеги төлөвлөгөө, Хэрэгжилтийн хувь	25%	50%	I-IV улирал	Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
3.3	Дээд газар, нэгжээс ирүүлсэн үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг тухай бүрд нь гаргаж өгөх.	ЭМДС	Үүрэг даалгаврын биелэлтийн хувь	100%	100%	I-IV улирал	Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
3.4	UB healthcare week арга хэмжээнд оролцох.	ЭМДС	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	I-IV улирал	Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
3.5	Нийслэл хотын стандартыг хэрэгжүүлж ажиллах	ЭМДС	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	100%	I-IV улирал	Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга

ДӨРӨВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
4.1	Medsoft программд эмийн сангийн хэсгийг нэгтгэн цахимжуулж холбох.	-	Цахимжилтын хувь	25%	100%	I-IV улирал	Мэдээлэл технологийн нэгж
4.2	Төрийн мэдээлэл солилцооны “Хур” системийг “Mn-Medsoft” программтай холбох.	-	Хэрэгжилтийн хувь	10%	100%	I-IV улирал	Мэдээлэл технологийн нэгж
4.3	Дуудлагын хуудсыг зайнаас цаг хугацаанд нь бүртгэх таблет, зөөврийн компьютерын хангамжийг нэмэгдүүлэх.	ЭМДС 30.0	Таблет зөөврийн компьютерын тоо, Хэрэглээний хувь	Зөөврийн IPAD-40 Зөөврийн компьютер-1 Хэрэглээний хувь-100%	Зөөврийн IPAD-50 Зөөврийн компьютер-10 Хэрэглээний хувь-100%	I-IV улирал	Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга
4.4	Түргэн тусламжийн автомашинуудыг GPS төхөөрөмжөөр бүрэн хангах.	ЭМДС 4.2	Хэт богино долгионы радио станц суурилуулсан автомашины тоо	80	88	I-IV улирал	Авто бааз аж ахуй хариуцсан орлогч дарга
4.5	Түргэн тусламжийн тээврийн хэрэгслийн хөдөлгөөнийг хянах системийг бүрэн нэвтрүүлэх	ЭМДС	Линк илгээх боломжтой автомашины тоо	70	88	I-IV улирал	Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга

4.6	Түргэн тусламжийн тээврийн хэрэгслийн хөдөлгөөнийг хянах аппликейшн нэвтрүүлэх.	ЭМДС 6.0	Аппликейшн нэвтрүүлэлтийн хувь	-	100	I-IV улирал	Эмчилгээ эрхэлсэн орлогч дарга, Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
4.7	Иргэдээс ирсэн санал хүсэлт, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх.	-	Шийдвэрлэлтийн хугацаа,	7 хоног	Хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх		Чанар аюулгүй байдлын алба
4.8	Цаг үеийн холбогдолтой мэдээ мэдээлэл, ярилцлага, зөвлөмж, сэрэмжлүүлгийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр болон олон нийтийн цахим хуудсаар сурталчлах ажлын зохион байгуулах.	ЭМДС 2.0	Мэдээллийн хэрэгслээр болон олон нийтийн цахим хуудсанд тавигдсан мэдээллийн тоо	98	100	I-IV улирал	Сургалтын алба, Мэдээлэл технологийн алба
4.9	Байгууллагын иргэдэд ээлтэй орчин бүрдүүлж зүлэгжүүлж, цэцэрлэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах.	ЭМДС 3.0	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	50%	Иргэдэд ээлтэй орчин бүрдүүлэх төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлж ажиллана.	I-IV улирал	Халдвараас сэргийлэлт хяналтын нэгж

4.10	Салбаруудын барилгыг стандартын дагуу хаягжуулах.	ЭМДС 1.0 сая	Бүрэн хаягжилттай барилгын тоо	2	6	I-IV улирал	Аж ахуйн нэгж
4.11	Байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчлах, байгууллагатай холбоотой мэдээлэлд цаг тухай бүрд нь албан ёсны тайлбар гарган ажиллах.	-	Мэдээллийн тоо	2	Тухай бүрд нь	I-IV улирал	Бодлого төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ НЭГТГЭСЭН:

БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ ХАРИУЦСАН ОРЛОГЧ ДАРГА

 П.СУВД

2023.01.30